

BTI | HEMSEDAL

**VED MISTANKE OM VOLD/OVERGREP SKAL SAKEN MELDES DIREKTE TIL BARNEVERNTJENESTEN, SE EGEN RUTINE.**

**ANNET:**

**HJEMMEFORHOLD**

**SPRÅK**

**KONSENTRASJON / OPPMERKSOMHET**

**TRIVSEL**

**FAGVANSKER**

**SOSIALE FORHOLD**

**MOTORIKK**

**BEKYMRING: (er du usikker, ta kontakt med en kollega, leder eller tjenestene).**

FORSLAG TIL HJELP FOR Å STUKTURERE BEKYMRINGEN INNEN ENKELTE OMRÅDER

**Hva er du oppmerksom på/bekymret for (kryss av):**

Bekymring skal være konkret.

Hva er du/dere bekymret for?

Definering av bekymring bør alltid gjøres i samarbeid med annen kollega.

**3**

**2**

**1**

Ta utgangspunkt i all dokumentasjon som foreligger

(f. eks undringsnotat, undringssamtale barn/unge/foreldre

og evt. annen informasjon relatert til saken).

**HVORDAN LAGE EN KONKRET BEKYMRING**