Jf. «Plan for et godt psykososialt barnehagemiljø»

Mål: Alle barn opplever trygghet og inkludering. Ingen utsettes for krenkende ord og handlinger verken fra andre barn eller voksne.

Godkjent: Barnehageansvarlige i Hallingdal

Dato: 15.09.21

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **HVA SKJER** | **ANSVARLIG** | **SKJEMA** | **FRIST** |
| **FOREBYGGING** | Gjøre plan og rutine kjent for alle ansatte | Styrer/daglig leder |  | Årlig |
| Informere om plan og rutine på foreldremøter | Styrer/daglig leder |  | Hver høst |
| Sikre at personalet har nødvendig kompetanse | Tjenesteleder/Styrer/daglig leder | ---- |  |
| Følge opp plan og rutine på avdelingen | Ped.leder |  | Kontinuerlig |
| Være observante, bevisste, varme og grensesettende voksne (autoritative) | Alle ansatte |  | Kontinuerlig |
| Gjøre systematiske observasjoner/bruke undringsskjema, jf. tidlig innsats | Ped.leder | Undrings-skjema | Kontinuerlig |
| Veilede barna i sosialt samspill og lek: komme inn i lek, bli i lek, kunne leke med andre og alene i ulike typer lek.  | Alle ansatte |  | Kontinuerlig |
| Ha samtaler med barna om trivsel/si positive ting om hverandre/være utviklingsstøttende  | Alle ansatte |  | Kontinuerlig |
| Lære barn å bry seg om andre/empati | Alle ansatte |  | Kontinuerlig |
| Lage sosiale regler med positive fortegn sammen med barna | Ped.leder |  |  |
| Være tilstede for barna og være nær og lyttende slik at mobbing/krenkelser oppdages | Alle ansatte |  | Kontinuerlig |
| Være gode rollemodeller, tenke over egne holdninger og handlinger og hvordan vi forholder oss til hverandre. | Alle ansatte |  | Kontinuerlig |
| Være konsekvent i forhold til uakseptabel atferd (tydelige og forståelige grenser) | Alle ansatte |  | Kontinuerlig |
| Gi konstruktiv ros til barn og voksne | Alle ansatte |  | Kontinuerlig |
| Sørge for at tiltak og mål kommer frem i årsplaner/handlingsplaner | Styrer/daglig leder | ---- | Årlig |
| Evaluere det forebyggende arbeid  | Styrer/daglig leder |  | Årlig |
| **AVDEKKING** | Melde fra til styrer/daglig leder ved mistanke eller kjennskap til at et barn ikke har et trygt og godt barnehagemiljø. | Alle ansatte |  | Når mobbing oppdages |
| Undersøke saken ved bruk av ulike observasjonsmetoder, både usystematiske og systematiske | Ped.leder | Observasjonsskjema | Kontinuerlig |
| Bruke verktøy til å kartlegge voksnes holdninger til hvert enkelt barn | Ped.leder |  | Årlig |
| Kalle raskt inn til oppklarende samtale med de involverte parter. | Ped.leder |  | Ved behov |
| Søke hjelp fra andre instanser som f.eks. PPT, helsestasjon og barnevern | Styrer/daglig leder/ped.leder |  | Ved behov |
| **TILTAK NÅR BARN IKKE HAR ET TRYGT OG GODT BARNEHAGEMILJØ** | Utarbeide aktivitetsplan. | Styrer/daglig leder |  | Kontinuerlig |
| Følge opp tiltak på avdelingen | Ped.leder |  |
| Informere styrer/daglig leder fortløpende | Alle ansatte |  |
| Videreformidle observasjoner | Alle ansatte |  |
| Si fra til kollegaer om man reagerer på holdninger og atferd blant de voksne | Alle ansatte |  |
| Snakke med de involverte barna. Gi barna mulighet til å sette ord på det som har skjedd. | Den som var tilstede |  |
| Formidle til barna at dette ikke er akseptabel atferd | Den som var tilstede |  |
| Hjelpe barna til å forstå andres følelser  | Alle ansatte |  |
| Hjelpe barna til å snu negativ atferd og gi dem positive handlingsalternativer | Alle ansatte |  |
| Gi barna som blir utsatt for mobbing positiv oppmerksomhet/heve statusen | Alle ansatte |  |
| Styrke barnas selvfølelse, både mobber og offer | Alle ansatte |  |
| Lære barna å reagere når andre barn blir plaget | Alle ansatte |  |
| Bekrefte barnet positivt når det sier ifra om at andre eller det selv blir plaget | Alle ansatte |  |
| Styrk det barnet ER og ta avstand fra det det GJØR | Alle ansatte |  |
| Lage små grupper for å bli kjent med hverandre i andre situasjoner, f.eks. tur. | Alle ansatte |  |
| **TILTAK – OVERFOR FORELDRE INVOLVERT BARN** | Innkalle foreldrene til separate samtaler hvor man informerer om hva som har skjedd | Styrer/daglig leder/ped.leder |  |  |
| Spørre foreldrene om hvordan de oppfatter situasjonen | Styrer/daglig leder/ped.leder |  |  |
| Markere at barnehagen og foreldrene har et felles ansvar | Styrer/daglig leder/ped.leder |  |  |
| Avklare hva som skal gjøres videre | Styrer/daglig leder/ped.leder |  |  |
| Ev. innkalle til felles samtale/foreldremøte med alle involverte foreldre hvor man sammen avklarer situasjonen og prøver å finne en løsning eller | Styrer/daglig leder/ped.leder |  |  |
| Ev. ta kontakt med helsestasjon, PPT, barnevern ved behov for ekstra hjelp og støtte | Styrer/daglig leder/ped.leder |  |  |
| Innkalle til oppfølgingsmøte og vurdere tiltakene og sette i verk nye om nødvendig | Styrer/daglig leder/ped.leder |  | Innen 1 mnd |